

toelichting toestemmingsverklaring gebruik
persoonsgegevens volgens AVG 2018

Onderstaand een overzicht van het gebruik en de verwerking van de persoonsgegevens van de leden door de VG-ANWB.

U kunt uw gegevens altijd opvragen. Neem dan contact op met het Ledensecretariaat.

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	lid-gegevens	leden- secretariaat	penning- meester	regio- contact- personen	bloemist	bestuur	redactie Bb	verzendhuis van Bb en drukwerk	drukker van Bb en drukwerk	puzzel- redactie	fotografie VG	web- master
a.	hr/mw, titel, voorletters, achternaam	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja		ja
b.	adres	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja	ja		ja
c.	roepnaam	ja	ja	ja			ja	ja	ja	ja		ja
d.	telefoon vast	ja	ja	ja			ja					ja
e.	telefoon mobiel	ja	ja	ja			ja					ja
f.	e-mailadres	ja	ja	ja		ja	ja			ja		ja
g.	geboortedatum	ja	ja	ja	ja	ja						
h.	burgerlijke staat	ja	ja	ja		ja						
i.	huwelijksdatum	ja	ja	ja	ja	ja						
j.	overlijdensdatum	ja	ja	ja		ja						
k.	datum in dienst	ja	ja			ja						
l.	datum uit dienst	ja	ja			ja						
m.	reden uit dienst	ja	ja			ja						
n.	laatste functie	ja	ja	ja		ja						
o.	aanmelddatum VG	ja	ja									
p.	betaalwijze	ja	ja									
q.	iban	ja	ja									
r.	weduwe/weduwenaar ANWB-er	ja	ja	ja		ja						
s.	persoonsafbeelding						ja				ja	ja
t.	IP-adres											ja

ja	→ wordt gebruikt; zie toelichting 01 t/m 11
	→ n.v.t.

toelichting toestemmingsverklaring gebruik
persoonsgegevens volgens AVG 2018

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	partner-gegevens	leden- secretariaat	penning- meester	regio- contact- personen	bloemist	bestuur	redactie Bb	verzendhuis van Bb en drukwerk	drukker van Bb en drukwerk	puzzel- redactie	fotografie VG	web- master
u.	hr/mw, titel, voorletters, achternaam	ja	ja	ja								
v.	roepnaam	ja	ja	ja								
w.	geboortedatum	ja	ja	ja								
x.	datum overlijden partner	ja	ja	ja								

ja	→ wordt gebruikt; zie toelichting 01 t/m 11
	→ n.v.t.

waarvoor gebruikt:
01. heeft volledige inzage in het ledensysteem Conscribo m.u.v. het financiële deel
02. is beheerder Conscribo en heeft volledige inzage in Conscribo w.o. het financiële deel
03. onderhoudt de contacten met leden in zijn/haar regio
04. maandelijkse verzending bloemen w.o. lustrumverjaardagen en huwelijksjubilea; incidenteel bezorgen van rouwstuk bij overlijden
05. acceptatie nieuwe leden (in praktijk doet bestuurslid Ledensecretariaat dit) en behartiging ANWB-regelingen
06. verhuisbericht en foto's in Buitenband
07. verzending van Buitenband en drukwerk (Repro) aan leden
08. drukker van Buitenband en drukwerk (Repro) aan leden
09. versturen cadeaubon aan puzzelwinnaar en opstellen etiketten t.b.v regiocontactpersonen
10. foto's Buitenband en evenementen
11. website-contact en beheer website